



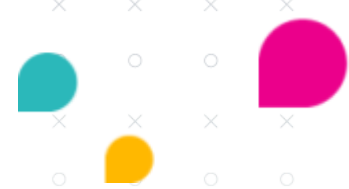
maakt ruimte voor onderwijs



MODULEHANDLEIDING

GRAMMAIRE A0-A1

Inleiding	2
Doelgroep	2
Rubriekenoverzicht	3
De rubrieken toegelicht	7
Rubriek A: Alfabet	7
Rubriek B: Regelmatige werkwoorden op -er	7
Rubriek C: Onregelmatige werkwoorden	7
Rubriek D: Lidwoorden	7
Rubriek E: Ontkenning	7
Rubriek F: Bezittelijk voornaamwoord	8
Rubriek G: Vraagzinnen	8
Rubriek H: Bijvoeglijk naamwoord	8
Rubriek I: Getallen 0 t/m 100	8
Rubriek J: Kloktijden	8
Rubriek K: Werkwoordstijden	8
Rubriek L: Zinsvolgorde	8
Rubriek M: Voorzetsels	8
Achtergrondinformatie	9
Achtergronden van Grammaire A0-A1	9



Inleiding

Numo is een online leermiddel waarmee leerlingen de basisvaardigheden van Nederlands, rekenen/wiskunde, Engels, Duits, Frans en Spaans adaptief kunnen oefenen tot ze het beoogde niveau hebben bereikt.

Adaptief betekent dat het programma zich automatisch aanpast aan het oefengedrag van leerlingen. Is een leerling goed in een vaardigheid, dan gaat hij er met sprongen doorheen. Bij onderdelen waarmee hij moeite heeft, staat het programma langer stil. De leerling krijgt dan extra oefeningen en meer feedback.

Doordat leerlingen met Numo de basisvaardigheden eigen maken, heb jij als docent meer tijd voor andere, leuke dingen, zoals individuele begeleiding, thema-opdrachten, interactieve werkvormen, oefenen met schrijfvaardigheid, projecten rondom cultuur en literatuur.

Doelgroep

Grammaire A0-A1 is gemaakt voor leerlingen die het Frans nog niet of nauwelijks beheersen (A0¹), en heeft als doel de leerling te leiden naar beheersingsniveau A1 van het ERK (Europees Referentiekader). Het leer- en oefenmateriaal is geschikt voor leerlingen in de eerste klassen van het voortgezet onderwijs. Grammaire A0-A1 is naast elke lesmethode Frans te gebruiken en biedt oefeningen per onderwerp, dit maakt het mogelijk om leerlingen gericht te laten oefenen met de onderwerpen die nog lastig zijn.

¹ In de modules in Numo wordt A0 gebruikt. Hiermee wordt het niveau pre A1 bedoeld.



Rubriekenoverzicht

Rubriek	Oefening	Type/Opgaven	Oefendoel: Ik kan...
Sprongtoetsen	1 Rubrieken A, B, C en D 2 Rubrieken E, F, G 3 Rubrieken H, I, J 4 Rubrieken K, L, M	Meerkeuze/28 Meerkeuze/22 Meerkeuze/25 Meerkeuze/22	
A alfabet	1 Letters van alfabet (*) 2 Spellen (*) 3 Welk accent hoor je? (*) 4 Combinatieoefening A (*)	Plaatje klikken/26 Meerkeuze/10 Meerkeuze Grafisch/20 Meerkeuze/16	herkennen welke letter bij een klank hoort. eenvoudige woorden spellen en op de juiste manier typen. herkennen of een woord met de accent aigu (é) of accent grave (è) geschreven wordt. letters, accenten en klanken van uitgesproken woorden herkennen.
B regelmatige werkwoorden op -er	1 Werkwoorden herkennen 2 Betekenis werkwoorden 3 Persoonlijk voornaamwoord 4 De stam van het werkwoord 5 Regelmatige werkwoorden vervoegen - 1 6 Regelmatige werkwoorden vervoegen - 2 7 Regelmatige werkwoorden vervoegen 8 Combinatieoefening B	Wijs aan in zin/10 Koppelpuzzel/10 Open vraag/10 Open vraag/15 Meerkeuze/12 Open vraag/12 Open vraag/10 Meerkeuze/16	werkwoorden aanwijzen in een zin, zoals travailler en avoir. regelmatige werkwoorden met hun betekenis koppelen, zoals parler en praten. persoonlijk voornaamwoorden typen, zoals je, tu of il. de stam van de regelmatige werkwoorden typen. de verschillende regelmatige vervoegingen herkennen. de juiste vervoegingen van regelmatige werkwoorden typen. de juiste vorm van regelmatige werkwoorden typen. de juiste stam of vervoegingen van het regelmatige werkwoord herkennen en typen.
C onregelmatige werkwoorden	1 Het werkwoord être (zijn) 2 Het werkwoord avoir (hebben) 3 Het werkwoord aller (gaan)	Meerkeuze/10 Meerkeuze/12 Meerkeuze/12	de juiste vorm van het werkwoord être (zijn) herkennen en typen. de juiste vorm van het werkwoord avoir (hebben) herkennen en typen. de juiste vorm van het werkwoord aller (gaan) herkennen en typen.



	<p>4 Het werkwoord faire (doen, maken)</p> <p>5 Het werkwoord prendre (nemen, pakken)</p> <p>6 Het werkwoord mettre (leggen, zetten)</p> <p>7 Combinatieoefening C</p>	<p>Meerkeuze/12</p> <p>Koppelpuzzel/10</p> <p>Plaats woord/5</p> <p>Meerkeuze/20</p>	<p>de juiste vorm van het werkwoord faire (doen, maken) herkennen en typen.</p> <p>vormen van het werkwoord prendre koppelen aan hun betekenis.</p> <p>herkennen welke vervoeging van mettre past in de zin.</p> <p>de juiste vorm van être, avoir, aller of faire herkennen en typen.</p>
D lidwoorden	<p>1 Mannelijk of vrouwelijk?</p> <p>2 Het lidwoord 'l'</p> <p>3 Bepaalde lidwoorden le, la, l'</p> <p>4 Bepaalde en onbepaalde lidwoorden</p> <p>5 Zet in het meervoud</p> <p>6 Bepaalde en onbepaalde lidwoorden</p> <p>7 Combinatieoefening D</p>	<p>Stenen/10</p> <p>Stenen/10</p> <p>Meerkeuze/10</p> <p>Meerkeuze/8</p> <p>Open vraag/15</p> <p>Open vraag/12</p> <p>Meerkeuze/15</p>	<p>eenvoudige mannelijke of vrouwelijke woorden herkennen.</p> <p>woorden herkennen die het lidwoord 'l' krijgen.</p> <p>herkennen welk lidwoord (le, la, l') bij het woord past.</p> <p>een bepaald lidwoord vervangen door een onbepaald lidwoord, zoals la question wordt une question.</p> <p>het meervoud van woorden en lidwoorden juist typen, zoals une fleur en des fleurs.</p> <p>bepaalde en onbepaalde lidwoorden juist typen, zoals la fille en une fille.</p> <p>het enkelvoud en meervoud van bepaalde en onbepaalde lidwoorden herkennen.</p>
E ontkenning	<p>1 Ontkennende zin in de juiste volgorde.</p> <p>2 Zet 'ne' en 'pas' op de juiste plaats</p> <p>3 Combinatieoefening E</p>	<p>Volgorde/10</p> <p>Meerkeuze/10</p> <p>Meerkeuze/10</p>	<p>een zin in ontkennende vorm in de juiste volgorde zetten.</p> <p>de gegeven zin in een ontkennende zin veranderen.</p> <p>de juiste ontkennende vorm van zinnen herkennen en typen.</p>
F bezittelijk voornaamwoord	<p>1 Het bezittelijk voornaamwoord</p> <p>2 Mijn familie</p> <p>3 Maak de zin compleet</p> <p>4 Alle bezittelijke voornaamwoorden</p> <p>5 Kies het bezittelijk voornaamwoord dat in de zin past.</p>	<p>Meerkeuze/10</p> <p>Plaatje klikken/6</p> <p>Plaats woord/7</p> <p>Open vraag/15</p> <p>Wijzig tekst/7 .. 9</p>	<p>de juiste vorm van het bezittelijke voornaamwoord herkennen, zoals mon (mijn) en ses (haar).</p> <p>aangeven welk plaatje over familie past bij een gegeven woord, zoals mère (moeder) en soeur (zus).</p> <p>herkennen welk bezittelijk voornaamwoord ontbreekt in de zin.</p> <p>het juiste bezittelijk voornaamwoord in een zin typen.</p> <p>het juiste bezittelijk voornaamwoord invullen, zoals mon prof.</p>



	6 Combinatieoefening F	Meerkeuze/18	de juiste vorm van het bezittelijk voornaamwoord herkennen en typen.
G vraagzinnen	1 Vraagwoorden 2 Zinnen met vraagwoorden 3 Welk vraagwoord past het beste in de zin? 4 Vraagzinnen met est-ce que en qu'est-ce que 5 Vraagzinnen in de juiste volgorde zetten 6 Combinatieoefening G	Meerkeuze/10 Meerkeuze/12 Meerkeuze/10 Meerkeuze/12 Volgorde/10 Meerkeuze/18	de juiste vertaling van het vraagwoord in de zin herkennen. de betekenis herkennen van veelvoorkomende vraagzinnen. herkennen welk vraagwoord in de zin past. herkennen of een vraagzin met est-ce que of qu'est-ce que geschreven wordt. vraagzinnen op de juiste volgorde zetten. het juiste vraagwoord of de juiste vraagzin herkennen.
H bijvoeglijk naamwoord	1 Waar staat het bijvoeglijk naamwoord? 2 Bijvoeglijk naamwoord vrouwelijke vorm 3 De juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord 4 Plaats van het bijvoeglijk naamwoord 5 De kleuren 6 Combinatieoefening H	Wijs aan in zin/10 Koppelpuzzel/10 Meerkeuze/34 Rijen/20 Plaatje klikken/11 Meerkeuze/15	het bijvoeglijk naamwoord in de zin aanwijzen, zoals bleu, joli of nouveau. de mannelijke en vrouwelijke vorm van bijvoeglijk naamwoorden koppelen, zoals beau en belle. de juiste vorm van een bijvoeglijk naamwoord herkennen. de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord herkennen. de kleuren in het Frans herkennen. de juiste antwoorden op de vragen over het bijvoeglijk naamwoord in het Frans herkennen.
I getallen 0 t/m 100	1 Getallen 0 t/m 20 2 Tientallen t/m 100 3 Getallen t/m 100 4 Hoe schrijf je de getallen? (*) 5 Combinatieoefening I	Koppels/10 Koppels/10 Open vraag/34 Plaatje verklaren/19 Meerkeuze/10	de juiste vertaling van de getallen van 0 t/m 20 herkennen. de juiste Franse vertaling van tientallen van 0 t/m 100 herkennen. het gegeven Franse getal in cijfers typen. herkennen welk Franse getal bij het knipperende cijfer hoort. de juiste getallen herkennen en typen.
J kloktijden	1 Klik op de juiste klok (*) 2 Klokkijken	Plaatje klikken/9 Koppels/10	de juiste kloktijd herkennen. de juiste vertaling van de kloktijd herkennen.



	3 Klik de juiste tijd aan 4 Combinatieoefening J	Meerkeuze/10 Open vraag/10	de juiste tijd aanklikken. de zin met de kloktijd in het Frans typen.
K werkwoordstijden	1 Présent of passé composé 2 Futur proche 3 Passé composé 4 Combinatieoefening K	Rijen/20 Slepen/13 Meerkeuze/12 Meerkeuze/14	aangeven of zin in présent of passé composé staat. de juiste vorm van de future proche in een zin plaatsen. het juiste gebruik van de passé composé met avoir herkennen. het juiste antwoord op de vragen over werkwoordstijden in het Frans herkennen.
L zinsvolgorde	1 De volgorde van een zin 2 Combinatieoefening L	Volgorde/12 Meerkeuze/13	een Franse zin in de juiste volgorde zetten. een Franse zin in de juiste volgorde typen.
M voorzetsels	1 Voorzetsels bij landen 2 Voorzetsels van plaats 3 Combinatieoefening M	Rijen/20 Plaatje klikken/8 Meerkeuze/17	aangeven of een land mannelijk of vrouwelijk is. aangeven welk plaatje past bij een gegeven voorzetsel, zoals devant. het juiste voorzetsel (devant, dans, sous) herkennen.



De rubrieken toegelicht

Grammaire A0 -A1 behandelt de basisgrammatica Frans. De onderwerpen zijn:

- alfabet
- regelmatige werkwoorden op -er
- onregelmatige werkwoorden
- lidwoorden
- ontkenning
- bezittelijk voornaamwoord
- vraagzinnen
- bijvoeglijk naamwoord
- getallen 0 t/m 100
- kloktijden
- werkwoordstijden
- zinsvolgorde
- voorzetsels

De laatste opdracht van een rubriek is altijd een combinatieoefening waarin meerdere vraagvormen gecombineerd zijn. Leerlingen krijgen verschillende opdrachten (bijvoorbeeld een meerkeuzevraag en een open vraag).

Rubriek A: Alfabet

In deze rubriek leren leerlingen het spellingsalfabet en de accenten (zoals *accent aigu* en *cédille*). De rubriek bestaat uit vier oefeningen met drie verschillende oefenvormen. In de eerste oefeningen gaan leerlingen aan de slag met het herkennen van de letters en het noteren van woorden die gespeld worden. Daarnaast is er een opdracht die volledig gericht is op het verschil tussen é en è.

Rubriek B: Regelmatige werkwoorden op -er

Rubriek B bestaat uit acht oefeningen met vier verschillende oefenvormen en gaat over regelmatige werkwoorden die eindigen op -er. De moeilijkheidsgraad in de oefeningen neemt toe. Zo gaan de eerste opdrachten over het herkennen van een werkwoord in een zin, de betekenis van hoogfrequente werkwoorden en het vormen van de stam. Er is ook een opdracht over het persoonlijk voornaamwoord. Bij de opdrachten verderop in de rubriek, oefenen leerlingen met het zelfstandig vervoegen van een werkwoord.

Rubriek C: Onregelmatige werkwoorden

In rubriek C staan de belangrijkste onregelmatige werkwoorden centraal : *avoir, être, faire, aller* en *prendre*. Daarnaast wordt *mettre* aangeboden. Door het maken van de zes oefeningen én de combinatieoefening van deze rubriek, oefenen jouw leerlingen de belangrijkste onregelmatige werkwoorden.

Rubriek D: Lidwoorden

Rubriek D gaat over de lidwoorden. In zeven oefeningen met drie verschillende oefenvormen leren leerlingen de bepaalde en onbepaalde lidwoorden in enkelvoud en meervoud. In de uitlegschermen en oefeningen wordt ingegaan op mannelijke en vrouwelijke woorden, het gebruik van *l'* en de vorming van het meervoud van een zelfstandig naamwoord.



Rubriek E: Ontkenning

Rubriek E bestaat uit drie oefeningen met twee oefenvormen waarin leerlingen de ontkenning *ne ... pas* leren gebruiken. In de eerste oefening zetten leerlingen een ontkenkende zin in de juiste volgorde door de zinsdelen (inclusief *ne* en *pas*) aan te klikken. De opdrachten erna bevatten meer open vragen waarbij de hele zin overgenomen moet worden met daarin de ontkenning op de juiste plaats. Tot slot is er ook aandacht voor het ontkenkend maken van uitdrukkingen als *c'est* en *il y a*.

Rubriek F: Bezittelijk voornaamwoord

Rubriek F omvat zes oefeningen met vijf verschillende oefenvormen. In de oefeningen leren leerlingen de enkelvouds- en meervoudsvormen van het bezittelijk voornaamwoord en wordt ingegaan op het gebruik van de mannelijke vorm van het bezittelijk voornaamwoord voor een vrouwelijk woord dat begint met een klinker.

Rubriek G: Vraagzinnen

Rubriek G bestaat uit zes oefeningen met twee verschillende oefenvormen. Met het doorlopen van de rubriek, oefenen leerlingen de belangrijkste vraagwoorden (zoals *wie*, *wat*, *welke*, *hoeveel ...*) en drie manieren om vraagzinnen te maken zonder vraagwoord. In een losse oefening wordt stilgestaan bij het verschil tussen *est-ce que* en *qu'est-ce que*.

Rubriek H: Bijvoeglijk naamwoord

Deze rubriek bestaat uit zes oefeningen met vijf oefenvormen. De onderwerpen die aan bod komen zijn de plaats van het bijvoeglijk naamwoord, de verschillende vormen van het bijvoeglijk naamwoord en een aantal uitzonderingen. Er is een losse opdracht over de kleuren.

Rubriek I: Getallen 0 t/m 100

In rubriek I oefenen leerlingen stapsgewijs met de getallen van 0 tot en met 100: eerst de getallen van 0-20, daarna de tientallen en vervolgens de tussenliggende getallen. De rubriek bestaat uit vijf oefeningen met vier oefenvormen.

Rubriek J: Kloktijden

In rubriek J worden de hele uren, halve uren en de kwartieren behandeld. De rubriek bestaat uit vier oefeningen met vier verschillende oefenvormen. In de eerste oefeningen gaat het om het herkennen en vertalen van de kloktijden. Leerlingen krijgen een Franse kloktijd en klikken op de juiste Nederlandse vertaling of op het klokje dat de juiste tijd aangeeft. Daarna wordt de stap gemaakt naar het zelf vertalen van de tijden naar het Frans.

Rubriek K: Werkwoordstijden

In rubriek K worden drie werkwoordstijden besproken : de *présent*, *futur proche* en *passé composé*. Er wordt ingegaan op het verschil tussen de drie tijden. Daarnaast wordt uitgelegd hoe de *futur proche* en *passé composé* gemaakt worden. De *présent* van de regelmatige en (belangrijkste) onregelmatige werkwoorden zijn in de rubrieken B en C behandeld. De rubriek bestaat uit vier oefeningen met drie verschillende oefenvormen.

Rubriek L: Zinsvolgorde

In rubriek L gaan leerlingen aan de slag met de zinsvolgorde van eenvoudige zinnen (onderwerp - werkwoord - lijdend voorwerp - meewerkend voorwerp). De rubriek omvat twee oefeningen met twee verschillende oefenvormen.

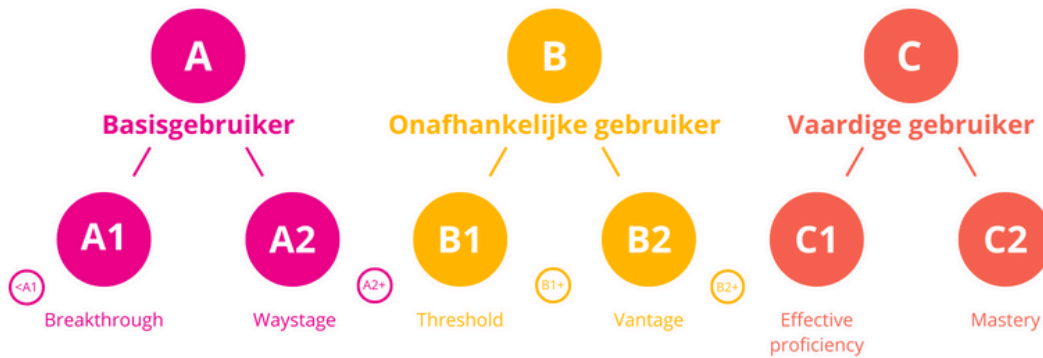
Rubriek M: Voorzetsels

Rubriek M bestaat uit drie oefeningen met drie verschillende oefenvormen. De onderwerpen in deze rubriek zijn de voorzetsels bij plaatsen/steden en landennamen en de voorzetsels van plaats zoals links van, op, onder, voor en tussen.

Achtergrondinformatie

Achtergronden van Grammaire A0-A1

Het Europees Referentiekader voor de Talen (ERK²) koppelt de taalvaardigheid in een vreemde taal aan zes beheersingsniveaus, oplopend van A1, A2 (basisgebruiker), naar B1, B2 (onafhankelijk gebruiker) tot C1, C2 (vaardig gebruiker).



Het ERK werd in 2001 ontwikkeld door de Raad van Europa en heeft sindsdien een belangrijke plek gekregen in het Nederlandse talenonderwijs. In 2020 verscheen de vernieuwde versie van het ERK: het Companion Volume. Wat kun je in een vreemde taal als je een bepaald taalniveau hebt? In welke situaties gebruik je die taal en met welke doelen? Hoe goed en gepast is je taalgebruik? Hoe zet je al je taalcompetenties optimaal in? Met het ERK geef je antwoord op al deze vragen, en meer.

Het ERK is heel omvangrijk en nodigt uit om eigen, doordachte keuzes te maken. Het ERK is daarmee geen kant-en-klare lesmethode. Werken met het ERK doet een beroep op de professionele vaardigheden van jou als leraar.

(bron: www.slo.nl)

² Grammatica wordt niet als losse vaardigheid beschreven in het ERK.